



MANUAL PENGGUNA SISTEM MY.PHARMA-C 2.0

PERMOHONAN PINDAAN

DOKUMEN INI TERHAD UNTUK KEGUNAAN DAN KEPUNYAAN PROGRAM PERKHIDMATAN FARMASI, KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA. IANYA TIDAK BOLEH DIGUNAKAN, DICETAK SEMULA ATAU DIGUNAKAN TANPA KEBENARAN DARIPADA PROGRAM PERKHIDMATAN FARMASI, KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA.

ISI KANDUNGAN

Pengenalan.....	2
1.0 Cipta Permohonan Pindaan.....	3
1.1 Lesen A	3
1.1.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan	6
1.1.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis	7
1.2.2 Pindaan Stor Racun Tambahan	8
1.1.3 Pindaan Jenis Urusniaga	9
1.1.4 Perakuan	9
1.2 Lesen B	10
1.2.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan	12
1.2.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis	13
1.2.3 Pindaan Stor Racun.....	14
1.2.4 Pengakuan	15
1.3 Lesen E	16
1.3.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan	18
1.3.3 Pindaan Kuantiti NaOH.....	20
1.3.4 Pengakuan	20
1.4 Permit Untuk Membeli dan Menggunakan Bahan Psikotropik.....	21
1.4.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan	23
1.4.3 Pindaan Bahan Psikotropik.....	25
1.4.4 Pindaan Kuantiti Bahan Psikotropik	26
2.4.6 Pengakuan	27
1.5 Permit Untuk Membeli, Menyimpan dan Mengguna NaOH.....	28
1.5.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan	30
1.5.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis	31
1.5.3 Pindaan Kuantiti NaOH.....	32
1.5.4 Pengakuan	32
2.0 Kemas Kini Permohonan Pembaharuan (DRAF).....	33
3.0 Pembayaran Lesen/Permit.....	34

Pengenalan

Modul ini bertujuan untuk kegunaan pengguna awam membuat permohonan pindaan, semakan permohonan, bayaran lesen/permit.

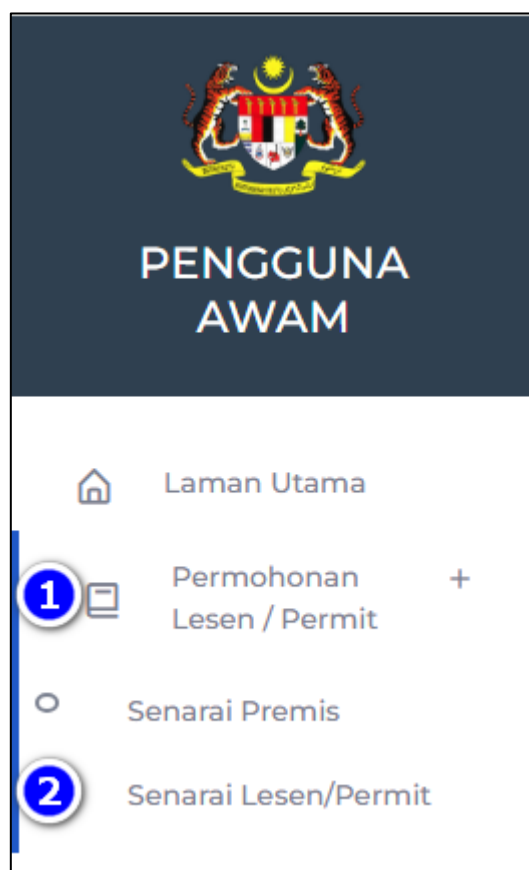
1.0 Cipta Permohonan Pindaan

Modul ini adalah untuk pengguna awam membuat permohonan pindaan lesen.

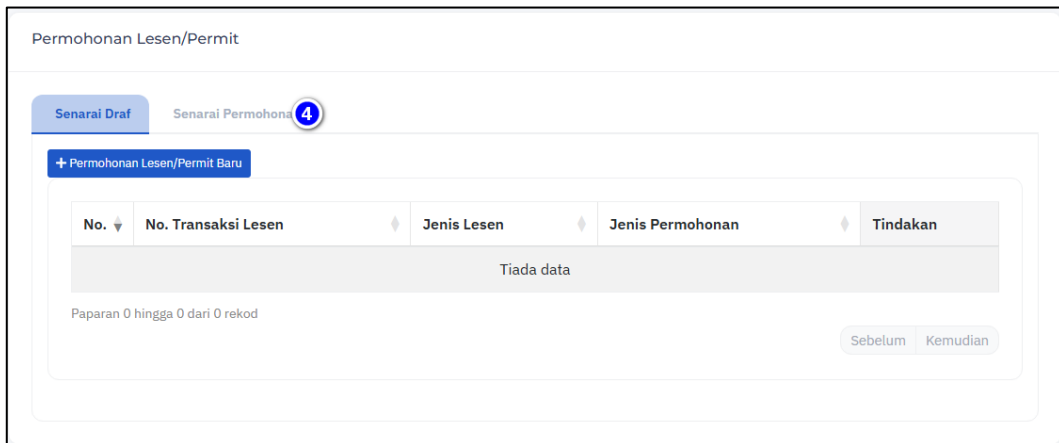
1.1 Lesen A

Tatacara Kerja

1. Navigasi ke menu **Permohonan Lesen/Permit**.
2. Pilih menu **Senarai Lesen/Permit**.



3. Sistem akan memaparkan halaman **Senarai Permohonan Lesen/Permit**.



4. Klik pada tab **Senarai Permohonan** untuk memaparkan **Senarai Permohonan**.

No.	Tindakan	No. Transaksi Lesen	Nama Pemohon (No. Kad Pengenalan)	Tarikh Permohonan Dihantar	Nama Premis (Nama Papan Tanda)	Alamat Premis	Jenis Lesen/Permit	Jenis Permohonan	Bayaran No. Resit	Status Permohonan Terkini	Tarikh Status Permohonan Terkini	Status Lesen	Nama Pegawai Proses	No. Daftar Lesen/Permit
1		AP20250428000434	LING YU LUONG (960113135365)	29-04-2025	KIN CENTRE PHARMACY	Ground Floor, Lot 5399, Block 16, KCLD, Jalan Stutong, Off Jalan Lapangan Terbang Baru, 93350, Kuching, Sarawak	Lesen Jenis A	Permohonan Baru	20250428-0000037	Permohonan Diluluskan	05-05-2025	Aktif	DEBBIE LEE SUI LING	QA0011/2025

5. Klik pada icon untuk membuat permohonan pindaan untuk Lesen Jenis A. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan terkini.

Sila Pilih Jenis Pindaan

6

Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan (Tanpa perubahan nombor pendaftaran SSM)

Pindaan Nama Papan Tanda Premis

Pindaan Stor Racun Tambahan

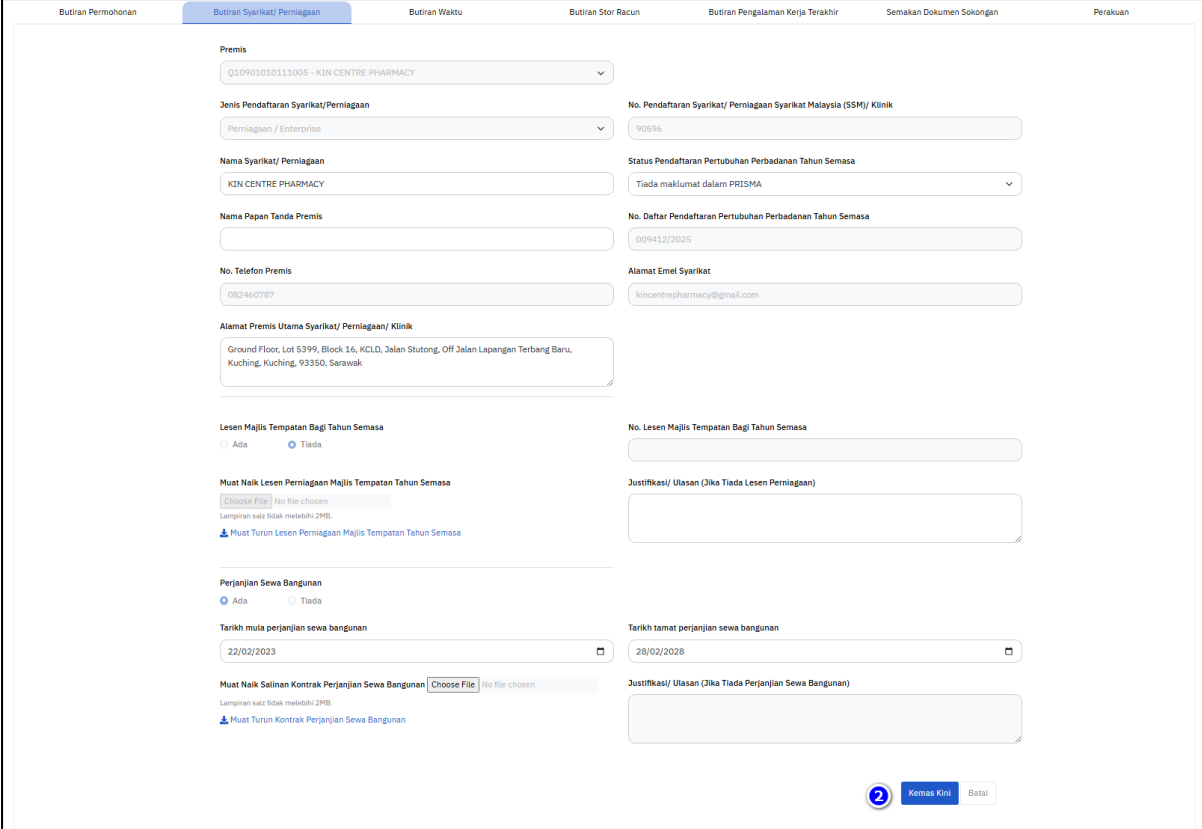
Pindaan Jenis Urusniaga - Lesen Jenis A ('Borong & Runcit' kepada 'Runcit Sahaja')

Pindaan Syarat

7 Hantar Tutup

6. Pilih **Jenis Pindaan** untuk maklumat yang ingin dipindahkan.
7. Klik pada **Hantar** untuk permohonan pindaan tersebut.

1.1.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan



The screenshot shows a web form for updating company details. The form is organized into two columns. The left column contains fields for Premis (Q1090310111005 - KIN CENTRE PHARMACY), Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan (Perniagaan / Enterprise), Nama Syarikat/ Perniagaan (KIN CENTRE PHARMACY), Nama Papan Tanda Premis, No. Telefon Premis (082460787), and Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik (Ground Floor, Lot 5399, Block 16, KCLD, Jalan Stutong, Off Jalan Lapangan Terbang Baru, Kuching, Kuching, 93350, Sarawak). The right column contains fields for No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSMJ/ Klinik) (90596), Status Pendaftaran Pertubuhan Perbadanan Tahun Semasa (Tiada maklumat dalam PRISMA), No. Daftar Pendaftaran Pertubuhan Perbadanan Tahun Semasa (009412/2025), and Alamat Emel Syarikat (kincentrepharmacy@gmail.com). There are also sections for 'Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa' with radio buttons for 'Ada' and 'Tiada', and 'Perjanjian Sewa Bangunan' with radio buttons for 'Ada' and 'Tiada'. Each section includes a date field and a file upload area. At the bottom right, there are buttons for 'Kemas Kini' (Update) and 'Batal' (Cancel).

1. Masukkan data pada tab **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - a) Input **Nama Syarikat / Perniagaan**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **"Rekod berjaya dikemas kini"**.

1.1.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis

The screenshot shows a web form for editing pharmacy details. The form is organized into two columns. The left column contains the following fields: Premis (dropdown menu with 'Q109031010111005 - KIN CENTRE PHARMACY'), Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan (dropdown menu with 'Perniagaan / Enterprise'), Nama Syarikat/ Perniagaan (text input with 'KIN CENTRE PHARMACY'), Nama Papan Tanda Premis (text input), No. Telefon Premis (text input with '082460787'), Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik (text area with 'Ground Floor, Lot 5399, Block 16, KCLD, Jalan Stutong, Off Jalan Lapangan Terbang Baru, Kuching, Kuching, 93350, Sarawak'), Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa (radio buttons for 'Ada' and 'Tiada', with 'Tiada' selected), Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa (file upload button with 'Choose File' and 'No file chosen'), and Perjanjian Sewa Bangunan (radio buttons for 'Ada' and 'Tiada', with 'Ada' selected). The right column contains: No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSMJ/ Klinik) (text input with '90596'), Status Pendaftaran Pertubuhan Perbadanan Tahun Semasa (dropdown menu with 'Tiada maklumat dalam PRISMA'), No. Daftar Pendaftaran Pertubuhan Perbadanan Tahun Semasa (text input with '009412/2025'), Alamat Emel Syarikat (text input with 'kincentrepharmacy@gmail.com'), No. Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa (text input), Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan) (text area), Tarikh tamat perantaraan sewa bangunan (text input with '28/02/2028'), and Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perantaraan Sewa Bangunan) (text area). At the bottom right, there is a blue 'Kemas Kini' button and a grey 'Batal' button.





1. Masukkan data pada tab **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - a) Input **Nama Papan Tanda Premis**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej "Rekod berjaya dikemas kini".

1.2.2 Pindaan Stor Racun Tambahan

Butiran Permohonan Butiran Syarikat/ Perniagaan Butiran Waktu **Butiran Stor Racun** Butiran Pengalaman Kerja Terakhr Semakan Dokumen Sokongan Perakuan

Stor Racun di Premis Utama
 Ada Tiada

Stor racun tambahan (selain premis utama)
 Ada Tiada

Bil	No. Lesen Perniagaan	Nama Syarikat (stor racun tambahan)	Alamat Stor Racun	Document sokongan	Tindakan
1	196101000441	DKSH Malaysia Sdn. Bhd.	10394,10451,10452, Jalan 5g Jati, Klang, Klang, Selangor		 
2	L02611220130002	DKSH Malaysia Sdn. Bhd.	3, Persiaran Pasak Bumi, Setayen USJ, Perindustrian Bukit Jelutong, Shah Alam, Shah Alam, Selangor		 

Maklumat Syarikat (stor racun tambahan)

Nama Syarikat (stor racun tambahan)

No. Lesen Perniagaan Majlis Tempatan (stor racun tambahan)

Muat naik lesen perniagaan majlis tempatan (stor racun tambahan)
 No file chosen

Negeri

Daerah

Bandar

Nama Jalan

Poskod

No. Lot/Premis

Maklumat Perjanjian Sewa Bangunan (stor racun tambahan)

Perjanjian sewa bangunan (stor racun tambahan)
 Ada Tiada

Muat naik salinan perjanjian sewa bangunan (stor racun tambahan)
 No file chosen

Justifikasi/ulasan (Jika Tiada perjanjian sewa bangunan (stor racun tambahan))

Muat naik pelan lantai penyimpanan racun (stor racun tambahan)
 No file chosen

Muat naik peta lokasi (stor racun tambahan)
 No file chosen

Muat naik Gambar Hadapan (stor racun tambahan)
 No file chosen

Maklumat Pembantu/Perjaga (stor racun tambahan)

Pembantu/perjaga (stor racun tambahan)
 Ada Tiada















Nama pembantu/perjaga stor


No. Kad pengenalan pembantu/perjaga stor


No. telefon pembantu/perjaga stor

Justifikasi/ulasan (Jika Tiada pembantu stor)

Waktu Operasi (stor racun tambahan)

Bil	Hari	Waktu Mula	Waktu Tamat	
1	Isnin	<input type="text" value="08:30 AM"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/>	 
2	Selasa	<input type="text" value="08:30 AM"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/>	 
3	Rabu	<input type="text" value="08:30 AM"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/>	 
4	Khamis	<input type="text" value="08:30 AM"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/>	 
5	Jumaat	<input type="text" value="08:30 AM"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/>	 
6	Sabtu	<input type="text" value="08:30 AM"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/>	 
7	Ahad	<input type="text" value="08:30 AM"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/>	 





- Masukkan data pada tab **Butiran Stor Racun**:
 - Pilih **Stor racun tambahan (selain premis utama)**, Jika **Ada** sambung ke Langkah 2
- Masukkan data pada tab **Butiran Stor Racun Tambahan**:

- a) Input **Maklumat Syarikat (stor racun tambahan)**
 - b) Input **Maklumat Perjanjian Sewa Bangunan (stor racun tambahan)**
 - c) Input **Maklumat Pembantu/Penjaga (stor racun tambahan)**
 - d) Input **Waktu Operasi (stor racun tambahan)**
 - e) Klik pada butang **Tambah** untuk simpan maklumat stor tambahan
3. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **”Rekod berjaya dikemas kini”**.

1.1.3 Pindaan Jenis Urusniaga

1. Masukkan data pada tab **Butiran Lesen**:
 - a) Pilih **Jenis Urusniaga**

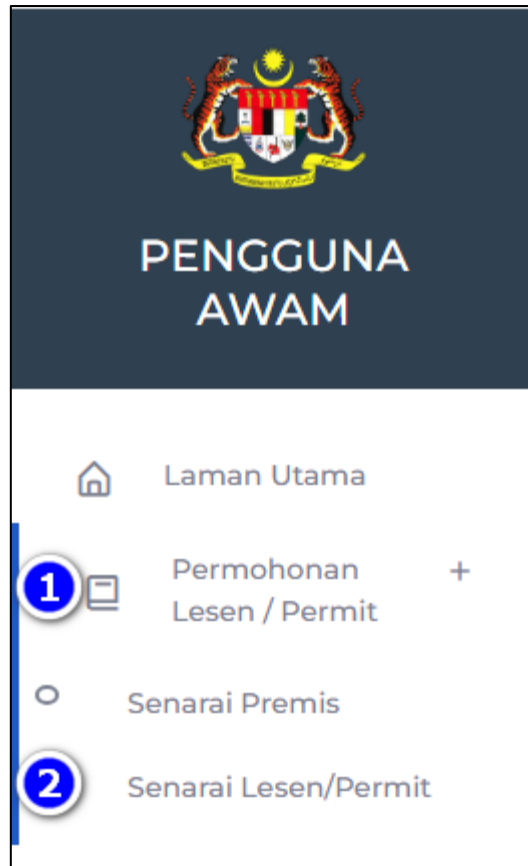
1.1.4 Perakuan

1. Klik pada butang **Setuju** dan sistem akan navigasi ke halaman **Pembayaran**.
2. Selepas Pembayaran telah dibuat, status permohonan akan bertukar kepada **”Permohonan Telah Dihantar”**.

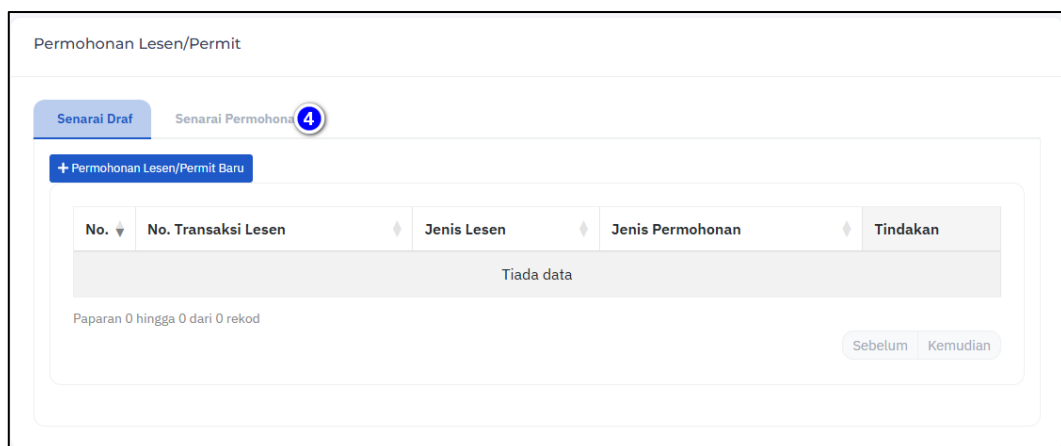
1.2 Lesen B

Tatacara Kerja

1. Navigasi ke menu **Permohonan Lesen/Permit**.
2. Pilih menu **Senarai Lesen/Permit**.




3. Sistem akan memaparkan halaman **Senarai Permohonan Lesen/Permit**.



4. Klik pada tab **Senarai Permohonan** untuk memaparkan **Senarai Permohonan**.

No.	Tindakan	No. Transaksi Lesen	Nama Pemohon (No. Kad Pengenalan)	Tarikh Permohonan Dihantar	Nama Premis (Nama Papan Tanda)	Alamat Premis	Jenis Lesen/Permit	Jenis Permohonan	Bayaran No. Resit	Status Permohonan Terkini	Tarikh Status Permohonan Terkini	Status Lesen	Nama Pegawai Proses	No. Daftar Lesen/Permit
1		AP20250428000434	LING YU LUONG (960113135365)	29-04-2025	KIN CENTRE PHARMACY	Ground Floor, Lot 5399, Block 16, KCLD, Jalan Stulang, Off Jalan Lapangan Terbang Baru, 93350, Kuching, Sarawak	Lesen Jenis A	Permohonan Baru	20250428-0000037	Permohonan Diluluskan	05-05-2025	Aktif	DEBBIE LEE SUI LING	QA0011/2025

5. Klik pada icon  untuk membuat permohonan pindaan untuk Lesen Jenis B. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan terkini.

Sila Pilih Jenis Pindaan

6

Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan (Tanpa perubahan nombor pendaftaran SSM)

Pindaan Nama Papan Tanda Premis

Pindaan Stor Racun Tambahan

Pindaan Jenis Urusniaga - Lesen Jenis A ('Borong & Runcit' kepada 'Runcit Sahaja')

Pindaan Syarat

7 Hantar Tutup

6. Pilih **Jenis Pindaan** untuk maklumat yang ingin dipindahkan.
7. Klik pada **Hantar** untuk permohonan pindaan tersebut.

1.2.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan

The screenshot displays the 'Butiran Syarikat/ Perniagaan' form within the MY.PHARMA-C 2.0 application. The form is organized into several sections:

- Premis:** A dropdown menu showing 'Q109010111005 - KIN CENTRE PHARMACY'.
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan:** A dropdown menu showing 'Perniagaan / Enterprise'.
- Nama Syarikat/ Perniagaan:** A text input field containing 'KIN CENTRE PHARMACY'.
- Nama Papan Tanda Premis:** An empty text input field.
- No. Telefon Premis:** A text input field containing '082460797'.
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik:** A text area containing 'Ground Floor, Lot 5399, Block 3A, KICLD, Jalan Stutong, Off Jalan Lapangan Terbang Baru, Kuching, Kuching, 93350, Sarawak'.
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Radio buttons for 'Ada' and 'Tiada', with 'Tiada' selected.
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa:** A 'Choose File' button and a note 'Lampiran sah tidak melebihi 2MB'. A link 'Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa' is also present.
- Perjanjian Sewa Bangunan:** Radio buttons for 'Ada' and 'Tiada', with 'Ada' selected.
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan:** A date picker showing '22/02/2023'.
- Tarikh tamat perjanjian sewa bangunan:** A date picker showing '28/02/2028'.
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan:** A 'Choose File' button and a note 'Lampiran sah tidak melebihi 2MB'. A link 'Muat Turun Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan' is also present.
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan):** An empty text area.
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perjanjian Sewa Bangunan):** An empty text area.

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Kemas Kini' (highlighted with a blue circle and a '2' notification) and 'Batal'.

1. Kemas kini data pada seksyen **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - a) Input **Nama Syarikat/Perniagaan**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **"Rekod berjaya dikemas kini"**.

1.2.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis

The screenshot displays the 'Butiran Syarikat/ Perniagaan' (Company/Trade Details) section of the application. The form is organized into several sections:

- Premis:** Includes a dropdown menu for the pharmacy name (currently 'KIN CENTRE PHARMACY').
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan:** A dropdown menu set to 'Perniagaan / Enterprise'.
- Nama Syarikat/ Perniagaan:** A text field containing 'KIN CENTRE PHARMACY'.
- Nama Papan Tanda Premis:** An empty text field for the sign name.
- No. Telefon Premis:** A text field with '082460797'.
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik:** A text area containing the address: 'Ground Floor, Lot 5399, Block 16, KCLD, Jalan Stulang, Off Jalan Lapangan Terbang Baru, Kuching, Kuching, 93350, Sarawak'.
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Radio buttons for 'Ada' (selected) and 'Tiada'.
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa:** A 'Choose File' button and a note: 'Lampiran saiz tidak melebihi 2MB. Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa'.
- Perjanjian Sewa Bangunan:** Radio buttons for 'Ada' (selected) and 'Tiada'.
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan:** A date picker set to '22/02/2023'.
- Tarikh tamat perjanjian sewa bangunan:** A date picker set to '28/02/2028'.
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan:** A 'Choose File' button and a note: 'Lampiran saiz tidak melebihi 2MB. Muat Turun Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan'.
- Other fields:** 'No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSM)/ Klinik' (90596), 'Status Pendaftaran Pertubuhan Perbadanan Tahun Semasa' (Tiada maklumat dalam PMSMA), 'No. Daftar Pendaftaran Pertubuhan Perbadanan Tahun Semasa' (009432/2025), and 'Alamat Emel Syarikat' (kincentrepharmacy@gmail.com).

At the bottom right, there are two buttons: 'Kemas Kini' (Update) and 'Batal' (Cancel).

1. Masukkan data pada tab **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - a) Input **Nama Papan Tanda Premis**

2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **"Rekod berjaya dikemas kini"**.

1.2.3 Pindaan Stor Racun

Butiran Permohonan
Butiran Syarikat/ Perniagaan
Butiran Waktu
Butiran Stor Racun
Butiran Pengalaman Kerja Terakhir
Semakan Dokumen Sokongan
Perakuan

Stor Racun di Premis Utama
 Ada Tiada

Stor racun tambahan (selain premis utama)
 Ada Tiada

Bil	No. Lesen Perniagaan	Nama Syarikat (stor racun tambahan)	Alamat Stor Racun	Document sokongan	Tindakan
1	196101000441	DKSH Malaysia Sdn. Bhd.	10394,10451,10452, Jalan Sg Jati, Klang, Klang, Selangor		<input checked="" type="checkbox"/>
2	L026111220130002	DKSH Malaysia Sdn. Bhd.	3, Persiaran Pasak Bumi, Seksyen U13, Perindustrian Bukit Jelutong, Shah Alam, Shah Alam, Selangor		<input checked="" type="checkbox"/>

Maklumat Syarikat (stor racun tambahan)

Nama Syarikat (stor racun tambahan)

No. Lesen Perniagaan Majlis Tempatan (stor racun tambahan)
 Muat naik lesen perniagaan majlis tempatan (stor racun tambahan)
 No file chosen

Negeri
 Daerah

Bandar
 Nama Jalan

Poskod
 No. Lot/Premis

Maklumat Perjanjian Sewa Bangunan (stor racun tambahan)

Perjanjian sewa bangunan (stor racun tambahan)
 Ada Tiada

Muat naik salinan perjanjian sewa bangunan (stor racun tambahan)
 No file chosen Justifikasi/ulasan (Jika Tiada perjanjian sewa bangunan (stor racun tambahan))

Muat naik pelan lantai penyimpanan racun (stor racun tambahan)
 No file chosen

Muat naik peta lokasi (stor racun tambahan)
 No file chosen

Muat naik Gambar Hadapan (stor racun tambahan)
 No file chosen

Maklumat Pembantu/Perjaga (stor racun tambahan)

Pembantu/perjaga (stor racun tambahan)
 Ada Tiada

Nama pembantu/perjaga stor
 No. Kad pengenalan pembantu/perjaga stor

No. telefon pembantu/perjaga stor
 Justifikasi/ulasan (Jika Tiada pembantu stor)

Waktu Operasi (stor racun tambahan)

Bil	Hari	Waktu Mula	Waktu Tamat	
1	Isnin	<input type="text" value="08:30 AM"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/> <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Selasa	<input type="text" value="08:30 AM"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/> <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Rabu	<input type="text" value="08:30 AM"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/> <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Khamis	<input type="text" value="08:30 AM"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/> <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Jumaat	<input type="text" value="08:30 AM"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/> <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Sabtu	<input type="text" value="08:30 AM"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/> <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Ahad	<input type="text" value="08:30 AM"/> <input type="radio"/>	<input type="text" value="05:30 PM"/> <input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Masukkan data pada tab **Butiran Stor Racun**:
 - a) Pilih **Stor racun di Premis Utama**
 - b) Pilih **Stor racun tambahan (selain premis utama)**, Jika **Ada** sambung ke Langkah 2

2. Kemas kini data pada tab **Butiran Stor Racun Tambahan**:
 - a) Input **Maklumat Syarikat (stor racun tambahan)**
 - b) Input **Maklumat Perjanjian Sewa Bangunan (stor racun tambahan)**
 - c) Input **Maklumat Pembantu/Penjaga (stor racun tambahan)**
 - d) Input **Waktu Operasi (stor racun tambahan)**
 - e) Klik pada butang **Tambah** untuk simpan maklumat stor tambahan

3. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej ”**Rekod berjaya dikemas kini**”.

1.2.4 Pengakuan



The screenshot displays the 'Perakuan' (Disclaimer) screen. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: Butiran Permohonan, Butiran Syarikat/Perniagaan, Butiran Waktu, Butiran Stor Racun, Butiran Racun, Butiran Pengalaman Kerja Terakhir, Semakan Dokumen Sokongan, and Perakuan (which is currently selected). The main content area contains the following text:

PERAKUAN (DISCLAIMER)
Saya dengan ini mengakui bahawa :

Semua maklumat yang diberikan adalah benar dan pihak jabatan berhak menolak permohonan ini jika didapati sebaliknya atau terdapat sebarang kesilapan atau kecurian dari pihak saya semasa membuat permohonan ini sehingga menyebabkan permohonan ini tidak boleh diproses selanjutnya dan membatalkan lesen / permit yang telah diluluskan sekiranya syarat permohonan tidak dipatuhi.

Saya juga faham akan keperluan Peraturan 28, Peraturan-Peraturan Racun 1952 / Peraturan 15(4A) Peraturan-peraturan Racun (Bahan-bahan Psikotropik) 1989 yang menyatakan setiap bayaran yang dibuat bagi permohonan ini tidak akan dibayar balik (non-refundable).

Saya bersetuju bahawa permohonan ini akan ditolak sekiranya sebarang maklumat yang dikuri tidak dibalas dalam tempoh 60 hari dari tarikh kuri dihantar.

At the bottom right of the text area, there is a blue button labeled 'Setuju' with a blue circle containing the number '1' next to it.

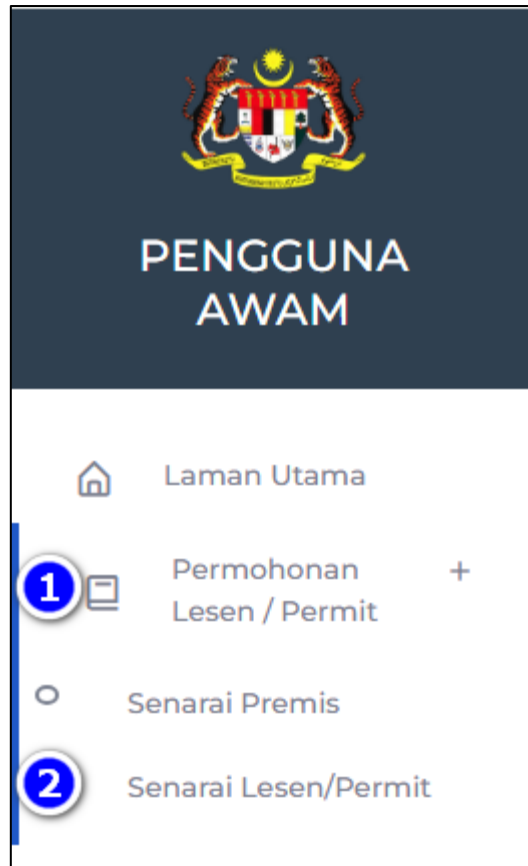
1. Klik pada butang **Setuju** dan sistem akan navigasi ke halaman **Pembayaran**.

2. Selepas Pembayaran telah dibuat, status permohonan akan bertukar kepada "Permohonan Telah Dihantar".

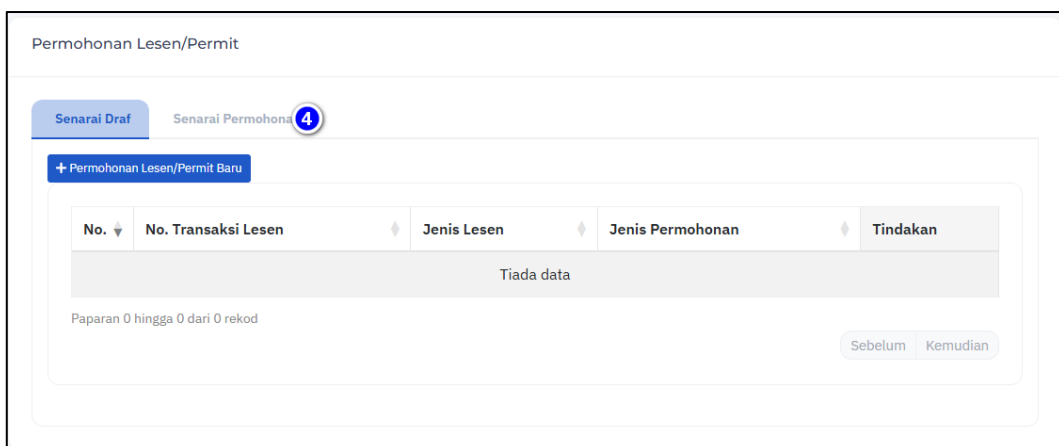
1.3 Lesen E

Tatacara Kerja

1. Navigasi ke menu **Permohonan Lesen/Permit**.
2. Pilih menu **Senarai Lesen/Permit**.




3. Sistem akan memaparkan halaman **Senarai Permohonan Lesen/Permit**.



4. Klik pada tab **Senarai Permohonan** untuk memaparkan **Senarai Permohonan**.

No.	Tindakan	No. Transaksi Lesen	Nama Pemohon (No. Kad Pengenalan)	Tarikh Permohonan Dihantar	Nama Premis (Nama Papan Tanda)	Alamat Premis	Jenis Lesen/Permit	Jenis Permohonan	Bayaran No. Resit	Status Permohonan Terkini	Tarikh Status Permohonan Terkini	Status Lesen	No. Pe Pr
1		AP20250428000397	WALTER CHONG YUAN CONG (930323155025)	05-05-2025	CROW OPAL DETERGENT (CROW OPAL DETERGENT)	C79T/74, ShopLot Merinding Garden, 87007Labuan, Wilayah Persekutuan Labuan	Lesen Jenis E	Permohonan Baru	20250428-0000017	Permohonan Diluluskan	20-06-2025		

5. Klik pada icon  untuk membuat permohonan pindaan untuk Lesen Jenis E. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan terkini.

Sila Pilih Jenis Pindaan

6

Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan (Tanpa perubahan nombor pendaftaran SSM)

Pindaan Nama Papan Tanda Premis

Pindaan Kuantiti NaOH

7 **Hantar** **Tutup**

6. Pilih **Jenis Pindaan** untuk maklumat yang ingin dipindahkan.
7. Klik pada **Hantar** untuk permohonan pindaan tersebut.

1.3.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan

The screenshot shows a web form for updating company/business details. The form is titled "Butiran Syarikat/Perniagaan" and is part of a larger application with tabs for "Butiran Permohonan", "Butiran Waktu", "Butiran Racun", "Butiran Pengalaman Kerja Terakhir", "Semakan Dokumen Sokongan", and "Perakuan".

The form contains the following fields and sections:

- Premis:** A dropdown menu showing "L13301010007703 - CROW OPAL DETERGENT".
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan:** A dropdown menu showing "Perniagaan / Enterprise".
- No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSM)/ Klinik:** A text input field containing "202503065188 (003707025-D)".
- Nama Syarikat/ Perniagaan:** A text input field containing "CROW OPAL DETERGENT".
- Nama Papan Tanda Premis:** A text input field containing "CROW OPAL DETERGENT".
- No. Telefon Premis:** A text input field containing "0194878820".
- Alamat Emel Syarikat:** A text input field containing "crowopaldetergent@gmail.com".
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik:** A text area containing "C797/74, ShopLot Merinding Garden, Labuan, Labuan, 87007, Wilayah Persekutuan Labuan".
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Radio buttons for "Ada" (selected) and "Tiada".
- No. Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** A text input field containing "061760".
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa:** A "Choose File" button with "No file chosen" and a note "Lampiran saiz tidak melebihi 2MB.". Below it is a link "Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa".
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan):** A large empty text area.
- Perjanjian Sewa Bangunan:** Radio buttons for "Ada" (selected) and "Tiada".
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan:** A date input field containing "11/03/2025".
- Tarikh tamat perjanjian sewa bangunan:** A date input field containing "12/03/2028".
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan:** A "Choose File" button with "No file chosen" and a note "Lampiran saiz tidak melebihi 2MB.". Below it is a link "Muat Turun Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan".
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perjanjian Sewa Bangunan):** A large empty text area.

At the bottom right of the form, there is a blue button labeled "Kemas Kini" and a grey button labeled "Batal". A blue circle with the number "2" is also visible.

1. Kemas kini data pada seksyen **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - b) Input **Nama Syarikat/Perniagaan**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej "Rekod berjaya dikemas kini".

1.3.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis

The screenshot shows a web form for updating business name information. The 'Butiran Syarikat/ Perniagaan' tab is selected. The form includes the following fields and sections:

- Premis:** L13301010007703 - CROW OPAL DETERGENT
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan:** Perniagaan / Enterprise
- Nama Syarikat/ Perniagaan:** CROW OPAL DETERGENT
- No. Telefon Premis:** 0194878820
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik:** C79T/74, ShopLot Merinding Garden, Labuan, Labuan, 87007, Wilayah Persekutuan Labuan
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Ada Tiada
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa:** Choose File (No file chosen). Lampiran saiz tidak melebihi 2MB. Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa
- Perjanjian Sewa Bangunan:** Ada Tiada
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan:** 11/03/2025
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan:** Choose File (No file chosen). Lampiran saiz tidak melebihi 2MB. Muat Turun Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan
- No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSM)/ Klinik:** 202503065188 (003707025-D)
- Nama Papan Tanda Premis:** CROW OPAL DETERGENT
- Alamat Emel Syarikat:** crowopal detergent@gmail.com
- No. Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** 061760
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan):** (Empty text area)
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perjanjian Sewa Bangunan):** (Empty text area)

At the bottom right, there is a blue circle with the number '2', a 'Kemas Kini' button, and a 'Batal' button.

1. Masukkan data pada tab **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - b) Input **Nama Papan Tanda Premis**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej "Rekod berjaya dikemas kini".

1.3.3 Pindaan Kuantiti NaOH

1. Masukkan data pada tab **Butiran Racun**:
 - a) Input **Natrium Hidroksida Cecair**
 - b) Input **Natrium Hidroksida Pepejal**
 - c) Input Kegunaan Natrium Hidroksida Yang Dipohon

2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej ”**Rekod berjaya dikemas kini**”.

1.3.4 Pengakuan

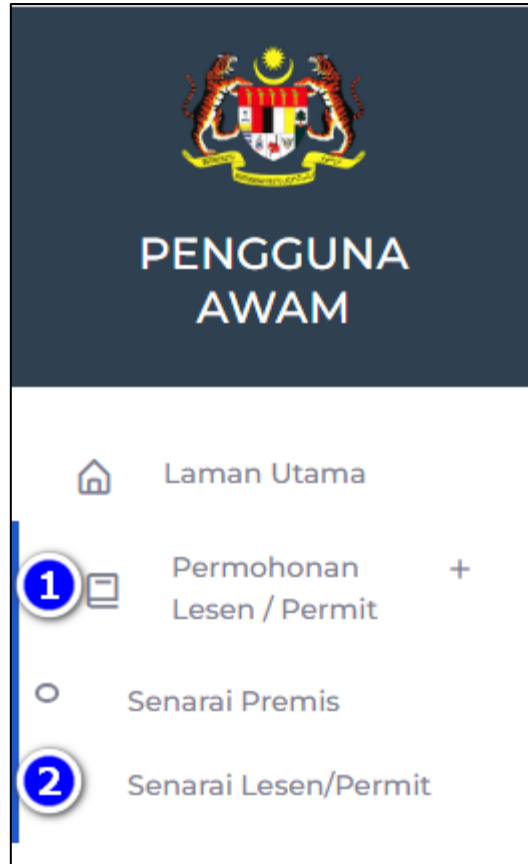
1. Klik pada butang **Setuju** dan sistem akan navigasi ke halaman **Pembayaran**.

2. Selepas Pembayaran telah dibuat, status permohonan akan bertukar kepada “Permohonan Telah Dihantar”.

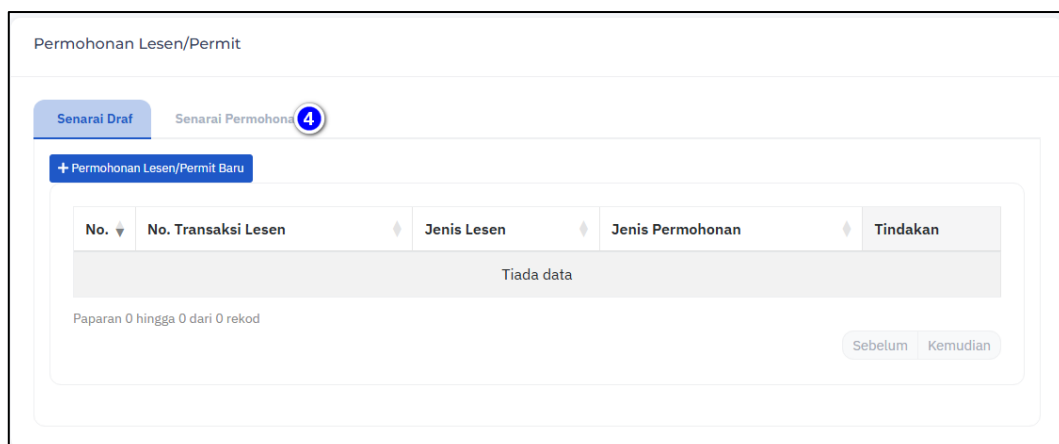
1.4 Permit Untuk Membeli dan Menggunakan Bahan Psikotropik

Tatacara Kerja

1. Navigasi ke menu **Permohonan Lesen/Permit**.
2. Pilih menu **Senarai Lesen/Permit**.



3. Sistem akan memaparkan halaman **Senarai Permohonan Lesen/Permit**.



4. Klik pada tab **Senarai Permohonan** untuk memaparkan **Senarai Permohonan**.

Papar 1n rekod

CSV PDF

No.	Tindakan	No. Transaksi Lesen	Nama Pemohon (No. Kad Pengenalan)	Tarikh Permohonan Dihantar	Nama Premis (Nama Papan Tanda)	Alamat Premis	Jenis Lesen/Permit	Jenis Permohonan	Bayaran No. Resit	Status Permohonan Terkini
No. Transaksi Lesen: AP20250807002656										
1		AP20250807002656	S.KUMARESAN A/L K.SUBRAMANIAM (660830106343)	29-08-2025	KLINIK TAMAN INDAH (KLINIK TAMAN INDAH)	2605, Taman Indah, 73000, Tampin, Negeri Sembilan	Permit Membeli dan Menggunakan Bahan Psikotropik	Permohonan Baru	20250807-0000026	Permohonan Diluluskan

5. Klik pada icon untuk membuat permohonan pindaan untuk Permit Untuk Membeli dan Menggunakan Bahan Psikotropik. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan terkini.

Sila Pilih Jenis Pindaan

Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan (Tanpa perubahan nombor pendaftaran SSM)

Pindaan Nama Papan Tanda Premis

Pindaan Bahan Psikotropik

Pindaan Kuantiti Bahan Psikotropik

Pindaan Syarat

6. Pilih **Jenis Pindaan** untuk maklumat yang ingin dipindahkan.
7. Klik pada **Hantar** untuk permohonan pindaan tersebut.

1.4.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan

The screenshot shows a web form with the following sections and fields:

- Navigation:** Butiran Permohonan, **Butiran Syarikat/ Perniagaan** (selected), Butiran Waktu, Butiran Racun, Semakan Dokumen Sokongan, Perakuan.
- Premis:** Dropdown menu with value "N143S06240000219 - KLINIK TAMAN INDAH".
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan:** Dropdown menu with value "Sdn Bhd / Private Limited".
- No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSM)/ Klinik:** Text input field with value "2305061393911".
- Nama Syarikat/ Perniagaan:** Text input field with value "KLINIK TAMAN INDAH".
- Nama Papan Tanda Premis:** Text input field with value "KLINIK TAMAN INDAH".
- No. Telefon Premis:** Text input field with value "0196970451".
- Alamat Emel Syarikat:** Text input field.
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik:** Text input field with value "2605, Taman Indah, Tampin, Tampin, 73000, Negeri Sembilan".
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Radio buttons for "Ada" (selected) and "Tiada".
- No. Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Text input field with value "I-0010167-03".
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa:** "Choose File" button, "No file chosen", and "Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa" link.
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan):** Text input field.
- Perjanjian Sewa Bangunan:** Radio buttons for "Ada" and "Tiada" (selected).
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan:** Text input field with value "dd/mm/yyyy".
- Tarikh tamat perjanjian sewa bangunan:** Text input field with value "dd/mm/yyyy".
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan:** "Choose File" button, "No file chosen", and "Lampiran saiz tidak melebihi 2MB".
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perjanjian Sewa Bangunan):** Text input field with value "Bangunan sendiri".
- Buttons:** "Kemas Kini" (highlighted) and "Batel".

1. Kemas kini data pada seksyen **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - c) Input **Nama Syarikat/Perniagaan**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **"Rekod berjaya dikemas kini"**.

1.4.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis

The screenshot shows a web form for editing a license application. The 'Butiran Syarikat/ Perniagaan' tab is selected. The form includes the following fields and options:

- Premis:** N143S0624000219 - KLINIK TAMAN INDAH
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan:** Sdn Bhd / Private Limited
- Nama Syarikat/ Perniagaan:** KLINIK TAMAN INDAH
- No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSM)/ Klinik:** 2305061393911
- No. Telefon Premis:** 0196970451
- Nama Papan Tanda Premis:** KLINIK TAMAN INDAH
- Alamat Emel Syarikat:** (Empty field)
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik:** 2605, Taman Indah, Tampin, Tampin, 73000, Negeri Sembilan
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Ada Tiada
- No. Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** I-0010167-03
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa:** Choose File | No file chosen. Lampiran saiz tidak melebihi 2MB. [Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa](#)
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan):** (Empty text area)
- Perjanjian Sewa Bangunan:** Ada Tiada
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan:** dd/mm/yyyy
- Tarikh tamat perjanjian sewa bangunan:** dd/mm/yyyy
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan:** Choose File | No file chosen. Lampiran saiz tidak melebihi 2MB.
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perjanjian Sewa Bangunan):** Bangunan sendiri

At the bottom right, there is a blue button labeled 'Kemas Kini' with a circled '2' icon next to it, and a 'Batal' button.

- Masukkan data pada tab **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - Input **Nama Papan Tanda Premis**
- Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **”Rekod berjaya dikemas kini”**.

1.4.3 Pindaan Bahan Psikotropik

Butiran Permohonan
Butiran Syarikat/ Pergiagaan
Butiran Waktu
Butiran Racun
Semakan Dokumen Sokongan
Perakuan

Maklumat Racun

Bahan psikotropik

Select an option
▼

Kuantiti

Unit

▼

2
Tambah

Bil	Nama Bahan Psikotropik	Kuantiti	Unit	Tindakan
1	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	50	Botol	
2	Buprenorphine HCl 2 mg,Naloxone HCl 0.5 mg Sublingual Tablet	56	Tablet	

Tujuan Kegunaan Bahan Psikotropik

Terapi Gantikan Dadah Opioid

Maklumat Pesakit

Nama Pesakit

No. Kad Pengenalan/ No. Pasport

Bahan Psikotropik yang diberikan

Select an option
▼

Alamat Pesakit

Jantina

Lelaki Perempuan

Bil	Nama Pesakit	No. MyKad	Jantina	Jenis rawatan diterima	Tindakan
1	RAJA A/L SUNDARAM	740721045529	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	
2	GOH GEOK POH	601024055457	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	
3	MOHD PADLI BIN MOHD YUSOF	700505045317	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	
4	ZAMRI BIN MOHD ISA	741020045301	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	
5	MOHD ASHAR BIN ZULKEFLI	761201106911	lelaki	Buprenorphine HCl 2 mg,Naloxone HCl 0.5 mg Sublingual Tablet	
6	YONG KOK WEI	631001055777	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	

1. Masukkan data pada tab **Butiran Racun**:
 - a) Pilih **Bahan psikotropik** dan Input **Kuantiti**
 - b) Input **Tujuan Kegunaan Bahan Psikotropik**
 - c) Klik pada butang **Tambah** untuk masukkan butiran racun

2. Klik pada butang **Tambah** dan sistem akan memaparkan mesej **"Rekod berjaya dikemas kini"**.

1.4.4 Pindaan Kuantiti Bahan Psikotropik

Butiran Permohonan
Butiran Syarikat/ Pergiagaan
Butiran Waktu
Butiran Racun
Semakan Dokumen Sokongan
Perakuan

Maklumat Racun

Bahan psikotropik Kuantiti Unit

Select an option 2 Tambah

Bil	Nama Bahan Psikotropik	Kuantiti	Unit	Tindakan
1	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	50	Botol	✖
2	Buprenorphine HCl 2 mg,Naloxone HCl 0.5 mg Sublingual Tablet	56	Tablet	✖

Tujuan Kegunaan Bahan Psikotropik

Terapi Gantikan Dadah Opioid

Maklumat Pesakit

Nama Pesakit No. Kad Pengenalan/ No. Pasport

Bahan Psikotropik yang diberikan

Alamat Pesakit Jantina Lelaki Perempuan

Bil	Nama Pesakit	No. MyKad	Jantina	Jenis rawatan diterima	Tindakan
1	RAJA A/L SUNDARAM	740721045529	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	✖
2	GOH GEOK POH	601024055457	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	✖
3	MOHD PADLI BIN MOHD YUSOF	700505045317	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	✖
4	ZAMRI BIN MOHD ISA	741020045301	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	✖
5	MOHD ASHAR BIN ZULKEFLI	761201106911	lelaki	Buprenorphine HCl 2 mg,Naloxone HCl 0.5 mg Sublingual Tablet	✖
6	YONG KOK WEI	631001055777	lelaki	Methadone 5 mg/ml Syrup 60ml	✖

1. Masukkan data pada tab **Butiran Racun**:
 - d) Pilih **Bahan psikotropik** dan Input **Kuantiti**
 - e) Input **Tujuan Kegunaan Bahan Psikotropik**
 - f) Klik pada butang **Tambah** untuk masukkan butiran racun

2. Klik pada butang **Tambah** dan sistem akan memaparkan mesej **"Rekod berjaya dikemas kini"**.

2.4.6 Pengakuan

PERAKUAN (DISCLAIMER)

Saya dengan ini mengakui bahawa :

Semua maklumat yang diberikan adalah benar dan pihak jabatan berhak meniadakan permohonan ini jika didapati sebaliknya atau terdapat sebarang kekilapan atau kecurian dari pihak saya semasa membuat permohonan ini sehingga menyebabkan permohonan ini tidak boleh diproses selanjutnya dan membatalkan lesen / permit yang telah diluluskan sekiranya syarat permohonan tidak dipatuhi.

Saya juga faham akan keperluan Peraturan 28, Peraturan-Peraturan Racun 1952 / Peraturan 15(4A) Peraturan-peraturan Racun (Bahan-bahan Psikotropik) 1989 yang menyatakan setiap bayaran yang dibuat bagi permohonan ini tidak akan dibayar balik (non-refundable).

Saya bersetuju bahawa permohonan ini akan ditolak sekiranya sebarang maklumat yang dikuri tidak dibalas dalam tempoh 60 hari dari tarikh kuri dihantar.

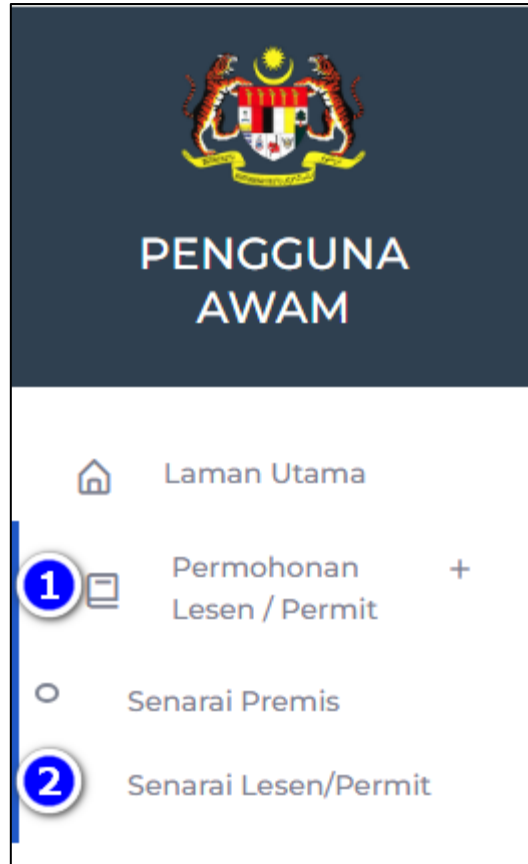
1 Setuju

1. Klik pada butang **Setuju** dan sistem akan navigasi ke halaman **Pembayaran**.
2. Selepas Pembayaran telah dibuat, status permohonan akan bertukar kepada "Permohonan Telah Dihantar".

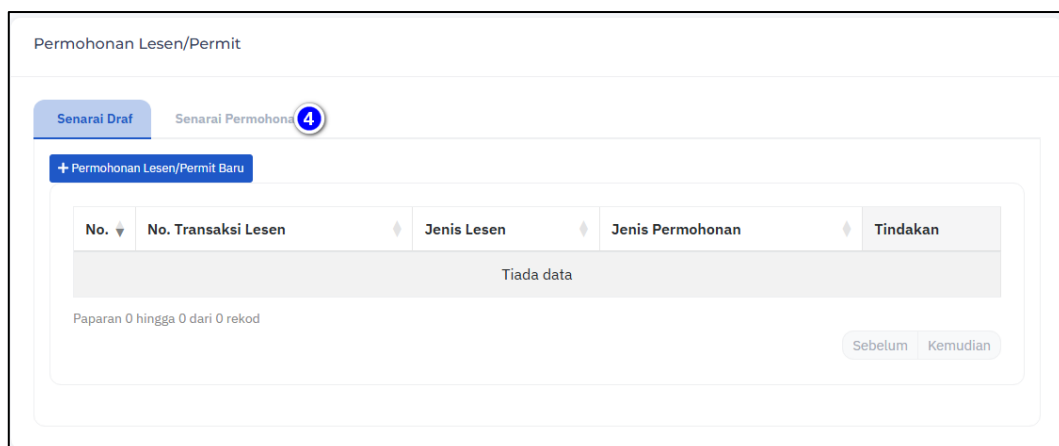
1.5 Permit Untuk Membeli, Menyimpan dan Mengguna NaOH

Tatacara Kerja

1. Navigasi ke menu **Permohonan Lesen/Permit**.
2. Pilih menu **Senarai Lesen/Permit**.



3. Sistem akan memaparkan halaman **Senarai Permohonan Lesen/Permit**.



4. Klik pada tab **Senarai Permohonan** untuk memaparkan **Senarai Permohonan**.

No.	Tindakan	No. Transaksi Lesen	Nama Pemohon (No. Kad Pengenalan)	Tarikh Permohonan Dihantar	Nama Premis (Nama Papan Tanda)	Alamat Premis	Jenis Lesen/Permit	Jenis Permohonan	Bayaran No. Resit	Status Permohonan Terkini	Tarikh Status Permohonan Terkini	Status Lesen	Nama Pegawai Proses	No. Daftar Lesen/Permit
1		AP20250421000240	MOHAMAD FARDUS BIN MOHAMAD YUSUP (951024135713)	29-04-2025	LOTTE EM MALAYSIA SDN. BHD. (LOTTE EM MALAYSIA SDN. BHD.)	Lot 3839, Block 12, HTLD, Sama Jaya Free Industrial Zone, 93450, Kuching, Sarawak	Permit Membeli, Menyimpan dan Mengguna Natrium Hidroksida (NaOH)	Permohonan Baru	20250425-0000040	Permohonan Diluluskan	05-05-2025	Aktif	CANNILIA ANAK KERINE	QC0001/2025

5. Klik pada icon untuk membuat permohonan pindaan untuk Permit Untuk Membeli, Menyimpan dan Mengguna NaOH. Sistem akan memaparkan maklumat permohonan terkini.

Sila Pilih Jenis Pindaan

6

Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan (Tanpa perubahan nombor pendaftaran SSM)

Pindaan Nama Papan Tanda Premis

Pindaan Kuantiti NaOH

Pindaan Syarat

7

6. Pilih **Jenis Pindaan** untuk maklumat yang ingin dipindahkan.
7. Klik pada **Hantar** untuk permohonan pindaan tersebut.

1.5.1 Pindaan Nama Syarikat/Perniagaan

The screenshot displays the 'Butiran Syarikat/Perniagaan' form within a web application. The form is organized into several sections:

- Premis:** Includes a dropdown for 'Premis' (011201030119306 - LOTTE EM MALAYSIA SDN. BHD.) and a text field for 'No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSM)/ Klinik' (32409911-R).
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan:** A dropdown menu set to 'Sdn Bhd / Private Limited'.
- Nama Syarikat/ Perniagaan:** A text field containing 'LOTTE EM MALAYSIA SDN. BHD.'.
- No. Telefon Premis:** A text field with '0825029997'.
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik:** A text area with 'Lot 3839, Block 12, MTLD, Sama Jaya Free Industrial Zone, Kuching, Kuching, 93450, Sarawak'.
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** Radio buttons for 'Ada' (selected) and 'Tiada'.
- No. Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa:** A text field with '99/2023'.
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa:** A 'Choose File' button and a link to 'Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa'.
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan):** A large text area for justification.
- Perjanjian Sewa Bangunan:** Radio buttons for 'Ada' and 'Tiada' (selected).
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan:** A date field with 'dd/mm/yyyy'.
- Tarikh tamat perjanjian sewa bangunan:** A date field with 'dd/mm/yyyy'.
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan:** A 'Choose File' button and a link to 'Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan'.
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perjanjian Sewa Bangunan):** A text area with the placeholder 'Bangunan premis didirikan atas kawasan sendiri tanpa sewaan bangunan'.

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Kemas Kini' (Update) and 'Batal' (Cancel).

1. Masukkan data pada tab **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - b) Input **Nama Syarikat / Perniagaan**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **"Rekod berjaya dikemas kini"**.

1.5.2 Pindaan Nama Papan Tanda Premis

The screenshot shows a web form with the following fields and sections:

- Butiran Permohonan** (selected tab)
- Butiran Waktu**
- Butiran Racun**
- Butiran Pengataman Kerja Tenakir**
- Semakan Dokumen Sokongan**
- Perakuan**
- Premis**
 - 011201030119306 - LOTTE EM MALAYSIA SDN. BHD.
- Jenis Pendaftaran Syarikat/Perniagaan**
 - Sdn Bhd / Private Limited
- No. Pendaftaran Syarikat/ Perniagaan Syarikat Malaysia (SSM)/ Klinik**
 - 32409931-R
- Nama Syarikat/ Perniagaan**
 - LOTTE EM MALAYSIA SDN. BHD.
- Nama Papan Tanda Premis**
 - LOTTE EM MALAYSIA SDN. BHD.
- No. Telefon Premis**
 - 0825029997
- Alamat Emel Syarikat**
- Alamat Premis Utama Syarikat/ Perniagaan/ Klinik**
 - Lot 3839, Block 12, MTLD, Sama Jaya Free Industrial Zone, Kuching, Kuching, 93450, Sarawak
- Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa**
 - Ada Tiada
- No. Lesen Majlis Tempatan Bagi Tahun Semasa**
 - 99/2023
- Muat Naik Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa**
 - Choose File | No file chosen
 - Lampiran saiz tidak melebihi 2MB.
 - Muat Turun Lesen Perniagaan Majlis Tempatan Tahun Semasa
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Lesen Perniagaan)**
- Perjanjian Sewa Bangunan**
 - Ada Tiada
- Tarikh mula perjanjian sewa bangunan**
 - dd/mm/yyyy
- Tarikh tamat perjanjian sewa bangunan**
 - dd/mm/yyyy
- Muat Naik Salinan Kontrak Perjanjian Sewa Bangunan**
 - Choose File | No file chosen
 - Lampiran saiz tidak melebihi 2MB.
- Justifikasi/ Ulasan (Jika Tiada Perjanjian Sewa Bangunan)**
 - Bangunan premis didirikan atas kawasan sendiri tanpa sewaan bangunan
- Kemas Kini** (button)
- Batal** (button)

1. Masukkan data pada tab **Butiran Syarikat/Perniagaan**:
 - d) Input **Nama Papan Tanda Premis**
2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej **”Rekod berjaya dikemas kini”**.

1.5.3 Pindaan Kuantiti NaOH

1. Kemas kini data pada tab **Butiran Racun**:
 - a) Input **Natrium Hidroksida Cecair**
 - b) Input **Natrium Hidroksida Pepejal**
 - c) Input **Kegunaan Natrium Hidroksida Yang Dipohon**
 - d) Klik pada butang **Tambah** untuk masukkan butiran racun

2. Klik pada butang **Kemas Kini** dan sistem akan memaparkan mesej ”**Rekod berjaya dikemas kini**”.

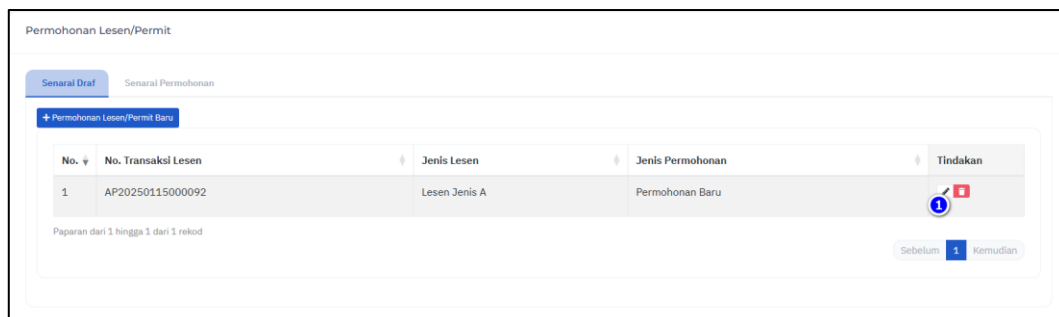
1.5.4 Pengakuan


1. Klik pada butang **Setuju** dan sistem akan navigasi ke halaman **Pembayaran**.
2. Selepas Pembayaran telah dibuat, status permohonan akan bertukar kepada “Permohonan Telah Dihantar”.

2.0 Kemas Kini Permohonan Pembaharuan (DRAF)

Modul ini adalah untuk pengguna awam membuat kemaskini permohonan pindaan yang masih dalam **Draf Permohonan**.

Tatacara Kerja



1. Klik pada ikon  untuk kemas kini permohonan yang masih dalam status **DRAF**. Sistem akan memaparkan halaman **Permohonan Lesen/Permit**.
2. Kemas kini mana-mana medan yang dikehendaki.
3. Klik pada butang **Setuju** pada tab **Perakuan** dan sistem akan navigasi ke tab **Senarai Permohonan Lesen/Permit**.

3.0 Pembayaran Lesen/Permit

Modul ini adalah untuk pengguna awam membuat pembayaran untuk permohonan pindaan.

Tatacara Kerja

The screenshot displays the 'Payment Gateway FPX' interface. At the top, it shows the FPX logo and the text 'Your transaction summary'. Below this is a table with the following details:

Merchant ID	IPK Bahagian Perkhidmatan Farmasi
Submission Number	20250115-0000009
Amount	RM 300.00
Description	Permohonan Baru - Lesen Jenis A

Below the table, there is a light blue informational box with the following text:

Check Popup! Pop-up blocker should also be disabled before you proceed. This is to ensure payment receipt could be generated. We strongly suggest the payment process should be conducted on a desktop or laptop. An interruption may occur during payment transaction while switching between mobile browser and getting the TAC code in SMS application.

The 'Payment mode' section features the FPX logo and the text 'Online Banking Payments'. It includes an 'Email*' field with the value 'kfliew@anthive.com.my' and a checked 'Confirm email address' checkbox. The 'Selection Bank*' field shows 'Affin Bank' selected, with an unchecked 'Confirm selection bank' checkbox. At the bottom, there is a checkbox for 'By clicking on "Proceed" button below, you agree to FPX's Terms and Condition'. Two buttons are visible: a blue 'PROCEED' button with a question mark icon and a grey 'CANCEL' button.

1. Masukkan data pada halaman Pembayaran Lesen/Permit:
 - a) Pilih **Select Bank**.
 - b) Tanda *checkbox* untuk Terms and Condition.
2. Klik pada butang **Proceed** dan sistem akan navigasi ke halaman **Payment Gateway Bank**.
3. Sistem akan navigasi ke **Senarai Permohonan Lesen/Permit** sekiranya proses Payment telah dilaksanakan.